



**Presidente**  
Constantine Stavropoulos

**Vicepresidenta**  
Arienne Bennett

**Secretario**  
Adam Crain

**Tesorera**  
Jessica Racine-White

**Miembros de la junta**  
Linda Roth  
C. Jonathan Wells  
Pat Patrick  
Brian Friedman  
Jon Wilson  
Saied Azali  
Scott Williams  
Stephanie Jacek  
Jonathan Cho  
Stephan Rodiger  
Jeffrey Schonberger

**Miembros de la junta sin voto**  
Japer Bowles, ANC 1C

**Miembros de la junta Ex officio**  
Comandante Stuart Emerman

**Directora Ejecutiva**  
Kristen L. Barden

**Adams Morgan Partnership**  
PO Box 21507  
1640 Columbia Road, NW  
Washington, DC 20009  
(202) 997-0783  
[kbarden@adamsmorganonline.org](mailto:kbarden@adamsmorganonline.org)  
[www.adamsmorganonline.org](http://www.adamsmorganonline.org)

20 de abril de 2020

Estimados miembros de la asociación Adams Morgan:

En la reunión programada de la junta del 14 de abril de 2020, los miembros de la junta pidieron que se enviara una carta a todos los negocios y propietarios comerciales en el AMPBID para resumir las acciones tomadas, las votaciones hechas en la reunión de la junta del 14 de abril y los planes que se han desarrollado durante la crisis de salud de la COVID-19:

- 1) Estamos trabajando todos los días para asegurar que todos nuestros negocios sobrepasen esta crisis.
- 2) Estamos atendiendo preguntas de los miembros todos los días, y conectándolos con los recursos apropiados con respecto a préstamos SBA, donaciones, seguro de desempleo, etc.
- 3) El personal de AMPBID está ofreciendo consejería a todos los miembros en cuanto a páginas web, marketing digital y redes sociales. Si tiene necesidad de consejos de marketing digital, establecimiento/estrategia de redes sociales o páginas web, estamos acá para ayudar; no dude en contactar a [bbarrie@admodc.org](mailto:bbarrie@admodc.org) para programar una hora para hablar con nosotros y poder pensar ideas juntos.
- 4) Estamos investigando sobre recursos adicionales y enviándolos a nuestros miembros.
- 5) Estamos participando en reuniones por medio de conferencias telefónicas diarias con las agencias de la ciudad, con coaliciones de otros negocios, otros BID y empresas sin ánimo de lucro para asegurarnos de que Adams Morgan está siendo representado, que nuestras preguntas están siendo respondidas y que estamos obteniendo los servicios que necesitamos.
- 6) Estamos promoviendo efectivamente los negocios que aún pueden operar, para ayudar a asegurar que los clientes sepan que están abiertos (ver la lista que actualizamos una vez a la semana en la página: <https://admodc.org/> y también en nuestros canales de redes sociales en Facebook, Twitter e Instagram.)
- 7) Estamos promocionando nuestra campaña #BuyRestaurantBonds (comprar tarjetas de regalo), la cual ha generado interés alrededor del país y ha sido muy bien

recibida por nuestros negocios (las estadísticas de esta campaña están disponibles a solicitud).

- 8) Hemos estado trabajando de cerca con el consejo de DC BID para compartir ideas y reducir la carga en nuestros miembros colectivos y mantendremos a todos informados a medida que tomemos decisiones por medio de nuestro boletín de noticias electrónico (inscríbese aquí <https://admodc.org/newsletter-archive/>)

Estamos reprogramando nuestros recursos para poder asistir a los negocios con su recuperación:

- 1) Hemos suspendido temporalmente el programa de seguridad de Asignación de oficiales reembolsable (RDO, en inglés) después del sábado 14 de marzo.
- 2) El embajador de seguridad (Jorge Quesada) fue puesto en ausencia administrativa no remunerada empezando el 30 de marzo. Él va a continuar recibiendo seguro médico y va a solicitar seguro por desempleo.
- 3) El horario del equipo de limpieza fue condensado de 6:00am a 12:00pm el 20 de marzo; 6 horas para reducir sus encuentros con otras personas. Las personas están arrojando aún más basura en los callejones y en las basureras de la calle, y nuestro equipo ha trabajado con rapidez para mantener los callejones limpios y para reducir la cantidad de ratas y los basureros rebosados. La línea de respuesta 311 está tomando ahora 14 días en dar servicio a llamadas hechas para artículos al granel. Nuestro equipo está instaurado para ayudar a recoger los artículos con mayor rapidez.
- 4) Después de consultar con nuestro benefactor, DSLBD, el horario del equipo de limpieza fue reducido aún más el 1 de abril a 5 días a la semana; de jueves a lunes, y los 3 empleados de medio tiempo fueron suspendidos, dejando 3 empleados de tiempo completo. Esto redujo el costo del programa en más o menos 50%.

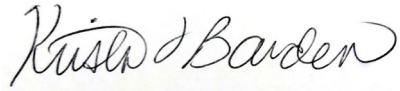
Estamos reprogramando eventos para ahorrar recursos destinados a la recuperación:

- 1) Eventos de primavera:
  - a. PorchFest Unplugged ha sido pospuesto y programado para el 2 de mayo.
  - b. Noches de película de primavera han sido pospuestas (están programadas para empezar el 19 de mayo).
  - c. El comité de marketing va a continuar reuniéndose el primer miércoles de cada mes a las 9:30 a.m. y va a discutir la reprogramación de recursos para ayudar a los negocios a prepararse para la recuperación. Hay muchas cosas que podemos hacer, cómo la campaña “#buyrestaurantbonds” que invita a la gente a gastar dinero ahora y apoyar a nuestro vecindario cuando todo vuelva a abrir; el comité de marketing será el conducto para eso.

Decisiones tomadas por la Junta de directores de la AMPBID el 14 de abril:

- 1) Se pasó una resolución para renunciar a todos los intereses y sanciones (P&I, en inglés) por pagos tardíos de los impuestos BID que no fueron pagados antes del 1 de abril de 2020. Esta renuncia será implementada hasta que la Oficina de Impuestos e Ingresos (OTR, en inglés) del DC envíe los extractos de impuestos en agosto de 2020.
- 2) El presupuesto del AMPBID para el año fiscal 2021 será presentado en la reunión de la junta del 12 de mayo, será discutido en la reunión del 9 de junio y se votará al respecto en la reunión del 14 de julio.
- 3) Evaluaremos nuevamente si se debe bajar la tasa de impuesto BID para el ciclo de impuestos del año fiscal 2021 que comienza con la facturación de agosto de 2020. El hacerlo va a depender de las recolecciones de marzo de 2020 de OTR y la evaluación final de propiedad de OTR del año fiscal 2021.

Queremos que sepa que estamos luchando por usted, por su negocio, su propiedad y su personal, y estamos pensando en lo que va a necesitar para recuperarse. Continuaremos luchando por usted y trabajando con el consejo de DC BID, con el consejo del DC y con la Oficina de la Alcaldesa en otras acciones que podamos tomar. Haremos todo lo que podamos para ayudar. Si tiene alguna idea/necesidad/sugerencia, envíemelas por correo electrónico a [kbarden@admodc.org](mailto:kbarden@admodc.org). Este será un proceso en evolución durante muchos meses. Intentaremos que le llegue la información de forma oportuna. Asegúrese de leer nuestro boletín de noticias electrónico. Lo estamos enviando varias veces a la semana.

A handwritten signature in black ink that reads "Kristen Barden". The signature is written in a cursive, flowing style.

Kristen Barden  
Directora Ejecutiva